



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУОМ

от 03 апреля 2024г.
с. Койгородок

№ 11/04

Об организации отдыха, оздоровления и занятости
детей МО МР «Койгородский» в 2024 году

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 16.10.2019 г. № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», Законом Республики Коми от 08.05.2014 г. № 59-РЗ «О некоторых вопросах организации отдыха и оздоровления детей в Республике Коми», муниципальной программой «Развитие образования», в целях качественной организации и проведения оздоровительной кампании детей в 2024 году, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,

администрация МР «Койгородский» постановляет:

1. Определить Управление образования администрации муниципального района «Койгородский» уполномоченным органом по проведению оздоровительной кампании детей МО МР «Койгородский» в 2024 году.
2. Утвердить:
 - 2.1. План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в МО МР «Койгородский» на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 2.2. План организации детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в 2024 году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 2.3. План организации лагеря труда и отдыха в 2024 году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
 - 2.4. Порядок обращения граждан по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления в возрасте от 6 до 18 лет, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет,

проживающих на территории МО МР «Койгородский» согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Управлению образования администрации муниципального района «Койгородский»:

3.1. Осуществлять финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей, проживающих в МО МР «Койгородский» за счет и в пределах средств, предусмотренных соглашением о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на мероприятия по проведению оздоровительной кампании в 2024 году.

3.2. Сформировать необходимую правовую базу по организации отдыха детей в каникулярное время на территории МО МР «Койгородский» в соответствии с действующим законодательством в срок до 01 мая 2024 года.

3.3. Обеспечить своевременную подготовку лагерей с дневным пребыванием на базе подведомственных муниципальных организаций.

3.4. Осуществлять контроль своевременного предоставления муниципальными учреждениями документов и сведений для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми, получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности, осуществляемых организациями отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

3.5. Обеспечить выполнение обязательств по исполнению соглашения с Государственным автономным учреждением Республики Коми дополнительного образования детей «Республиканский центр детей и молодежи» в 2024 году.

3.6. Установить стоимость путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, исходя из расходов на организацию двухразового питания в сумме 170 (сто семьдесят) рублей в день на одного ребенка (бюджетные средства).

3.7. Организовать проведение оценки готовности организаций отдыха и оздоровления детей к летней оздоровительной кампании 2024 года в срок до 20 мая 2024 года.

3.8. Организовать работу по качественному и своевременному предоставлению информации в адрес Министерства образования и науки Республики Коми по охвату организованными формами отдыха и оздоровления несовершеннолетних, состоящих в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в МР «Койгородский» (далее – КПДН), в государственном подразделении по делам несовершеннолетних ОП №14 МО МВД России «Сысольский» (далее – ГПДН) по типам лагерей.

3.9. Осуществлять контроль организации охраны жизни и здоровья детей, воспитательной, образовательной, финансовой деятельности в организациях отдыха и оздоровления детей при образовательных организациях.

3.10. При формировании групп, выезжающих в детские оздоровительные лагеря за пределы муниципалитета, предоставлять в ГАУДО РК «Республиканский центр детей и молодежи» качественную и полную комплектацию документов на детей, исчерпывающую информацию

об имеющихся поведенческих особенностях детей и подростков, состоящих на профилактических учетах; не допускать выезды детей с диагнозами, являющимися противопоказаниями пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления.

3.11. При осуществлении отбора лиц, сопровождающих детей, соблюдать требования положений статей 331, 351.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, контролировать наличие соответствующих справок, выданных уполномоченными органами, наличие личных медицинских книжек с отметками о пройденных медицинских осмотрах.

3.12. Вести персонифицированный учет детей, охваченных оздоровлением и отдыхом, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей, состоящих на различных видах профилактического учета.

4. Руководителям муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – организации):

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Охват детей организованными формами отдыха и оздоровления, уделив особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, а также детям, состоящим на различных профилактических учетах.

4.1.2. Неукоснительное соблюдение трудового законодательства при организации временной занятости несовершеннолетних, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей.

4.2. Осуществлять укомплектованность детских лагерей квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими специальное образование и практику работы в детских учреждениях, прошедших предварительные медицинские осмотры и профессиональную гигиеническую подготовку.

4.3. Не допускать открытия детских лагерей без получения разрешительных документов, выданных территориальным отделом Роспотребнадзора в установленном законодательством порядке.

4.4. В срок до 15 мая 2024 года разработать программы лагерей с дневным пребыванием с учетом специфики направленности профильных лагерей, профильных (творческих и патриотических) смен, а также с обязательным включением мероприятий, приуроченных Году семьи в Российской Федерации и 75-летию Койгородского района.

4.5. Предоставить приоритетное право на путевки в лагеря с дневным пребыванием и лагерь труда и отдыха детям участников специальной военной операции.

4.6. Исключить родительский взнос в лагеря с дневным пребыванием для детей участников специальной военной операции.

4.7. Организовать своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания и организацию питания в лагерях в т.ч. качественными безопасными продуктами и обеспечение детей полноценным питанием в соответствии с физиологическими потребностями в основных пищевых веществах.

4.8. Не допускать бесконтрольный проход на территорию организации отдыха детей и их оздоровления посторонних лиц и самовольный уход детей.

4.9. Незамедлительно информировать Управление образования о несчастных случаях и проблемах, возникающих в период проведения оздоровительной кампании детей.

4.10. Вести совместную работу с учреждениями спорта, культуры по организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

5. Управлению культуры, физической культуры и спорта администрации муниципального района «Койгородский»:

5.1. Создать условия для организации досуга и отдыха детей и подростков в учреждениях культуры и спорта в каникулярное время.

5.2. Обеспечить максимальный охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на профилактических учетах в КПДН, ГПДН различными формами отдыха и занятости в летний период 2024 года.

5.3. Оказывать содействие организациям в проведении культурно-досуговых и спортивных мероприятиях для детей в детских оздоровительных лагерях.

5.4. Направить в Управление образования администрации МР «Койгородский» план мероприятий для детей в возрасте 6-17 лет в период летних каникул в срок до 15 мая 2024 года.

6. Сектору опеки и попечительства администрации муниципального района «Койгородский» организовать работу по подбору детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; воспитывающихся в замещающих семьях, согласно выделенной квоте, для направления в детские оздоровительные учреждения.

7. Рекомендовать государственному учреждению здравоохранения Республики Коми «Койгородская центральная районная больница»:

7.1. Оказать содействие в обеспечении медицинского обслуживания детей, находящихся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

7.2. Обеспечить проведение медицинских осмотров детей и сопровождающих их лиц, выезжающих в стационарные оздоровительные лагеря, а также несовершеннолетних при оформлении временной трудовой занятости на летний период.

7.3. Взять на контроль вопросы качественного оформления медицинской документации при направлении детей в организации оздоровления и отдыха в целях недопущения выезда детей с диагнозами, являющимися противопоказаниями для их направления в организации отдыха и оздоровления.

8. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению Республики Коми «Комплексный центр социальной защиты населения Койгородского района», территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Койгородский»:

8.1. Оказывать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Койгородский» в формировании групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оздоровлении

и отдыхе, для выезда в детские оздоровительные организации.

9. Рекомендовать государственному учреждению Республики Коми «Центр занятости населения Койгородского района»:

9.1. Оказывать содействие в привлечении работодателей района всех форм собственности для организации рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан.

9.2. Обеспечить информирование подростков об имеющихся вакантных рабочих местах и возможностях трудоустройства.

9.3. Оказывать содействие в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, предоставляя при этом приоритетное право детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям, состоящим в КПДН, ГПДН, детям из семей безработных граждан, детям из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, детям участников специальной военной операции.

10. Рекомендовать ОП №14 МО МВД России «Сысольский»:

11.1. Оказывать содействие в вопросах осуществления безопасности детей в период пребывания в детских оздоровительных организациях.

11.2. Организовать профилактическую работу с детьми в детских оздоровительных лагерях по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

11. Рекомендовать главам (руководителям) сельских поселений, расположенным на территории муниципального района «Койгородский»:

12.1. Обеспечить работу по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков на своих территориях со всеми заинтересованными учреждениями, организациями, предприятиями.

12.2. Организовать и координировать работу всех субъектов профилактики, общественности по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул на территории поселений.

12.3. Принять меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма в каникулярное время.

12. Рекомендовать ГАУ РК «Редакция газеты «Новая жизнь»:

освещать вопросы организации отдыха, оздоровления и занятости детей МР «Койгородский» в 2024 году.

13. Признать утратившим силу постановление Администрации МР «Койгородский» от 17.04.2023г. №28/04 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей МО МР «Койгородский» в 2023 году».

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации МР «Койгородский».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Койгородский».

Глава МР «Койгородский» - руководитель
администрации МР «Койгородский»



Л.Ю.Ушакова

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 МР «Койгородский»
 от 03 апреля 2024 г. №11/04
 (Приложение 1)

**План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости
 детей МО МР «Койгородский» на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Совершенствование нормативной базы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей			
1.1	Проведение мониторинга нормативных правовых актов по организации отдыха и оздоровления детей для своевременного внесения изменений.	I квартал	Управление образования АМР «Койгородский»
1.2	Заключение соглашения о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Коми на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей в 2024 году	I квартал	Управление образования АМР «Койгородский»
1.3	Заключение договора об оказании услуг по организации оздоровления и отдыха детей на территории и за пределами Республики Коми на условиях софинансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми	II квартал	Управление образования АМР «Койгородский»
2. Заседания межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в МР «Койгородский» (далее – комиссия)			
2.1	О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2024 года: - об организации заявочной кампании в загородные оздоровительные лагеря, пришкольные лагеря дневного пребывания, планируемый охват детей отдыхом и оздоровлением; - об организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период; - об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - об обеспечении комплексной	апрель	Председатель комиссии, члены комиссии

	безопасности детей в период оздоровительной кампании детей в 2024 году;		
2.2	О готовности к летней оздоровительной кампании: - об итогах приемки лагерей с дневным пребыванием	май	
2.3	Об итогах летней оздоровительной кампании 2024 года	октябрь	
2.4	Заседания Комиссии	По мере необходимости	
3. Информационно - методическое обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей			
3.1	Проведение информационно – разъяснительной работы об учреждениях, оказывающих услуги отдыха и оздоровления детей, и порядке выдачи путевок в стационарные оздоровительные или санаторные учреждения круглогодичного действия	в течение года	Управление образования АМР «Койгородский», ГУЗ РК «Койгородская ЦРБ»
3.2	Представление в Министерство образования и науки Республики Коми и другие заинтересованные ведомства отчетов о ходе проведения оздоровительной кампании детей в 2024 году, итоговых статистических и финансовых отчетов	ежемесячно и поквартально	Управление образования АМР «Койгородский»
3.3	Организация проведения совещаний для организаторов детских оздоровительных лагерей по вопросам проведения оздоровительной кампании с участием представителей заинтересованных ведомств	II квартал	Управление образования АМР «Койгородский»
3.4	Организация информационно - разъяснительной работы по доведению до родителей (законных представителей) информации о возможности подачи заявлений на предоставление путевок в детские оздоровительные лагеря посредством государственной информационной системы Республики Коми «Электронное образование» (ГИС ЭО)	в течение оздоровительной кампании	Управление образования АМР «Койгородский»
3.5	Освещение материалов о ходе оздоровительной кампании 2024 года	в течение года	Управление образования

			АМР «Койгородский»; Управление культуры, физической культуры и спорта АМР «Койгородский»
4. Организационное обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей			
4.1.	Сбор прогнозной информации по организации летнего отдыха и оздоровления детей	I квартал	Управление образования АМР «Койгородский»
4.2.	Участие в республиканском конкурсе программ по оздоровлению детей и подростков	Июнь - август	Руководители муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления
4.3.	Проведение работы по формированию групп детей в возрасте 6-18 лет, проживающих на территории МО МР «Койгородский» в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря, расположенные на территории Республики Коми и за ее пределами в соответствии с выделенной квотой Министерства образования и науки Республики Коми и Министерства по физической культуре и спорта Республики Коми	в течение года	Управление образования АМР «Койгородский»; Управление культуры, физической культуры и спорта АМР «Койгородский», Сектор опеки и попечительства АМР «Койгородский»; ГБУ РК «ЦСЗН Койгородского района»
4.4.	Обеспечение выполнения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в детских оздоровительных организациях	в течение года	Управление образования АМР «Койгородский», Руководители муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления
4.5.	Оценка готовности организаций отдыха и оздоровления к проведению оздоровительной кампании в 2024 году	до 1 июня	Управление образования АМР

	с участием представителей государственных надзорных органов		«Койгородский»
4.6.	Предоставление в Управление образования сведений об оценке эффективности оздоровления детей и подростков	по окончании оздоровительной смены	Руководители муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления
4.7	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей (по отдельному плану)	01 июня	Администрации сельских поселений МО МР «Койгородский», Управление культуры, физической культуры и спорта АМР «Койгородский», Управление образования АМР «Койгородский»
4.8	Организация и проведение в лагерях дневного пребывания проведения мероприятий по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, дорожно-транспортного травматизма	июнь - июль	Руководители муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления
4.9	Разработка и организация профилактических мероприятий по плану «Каникулы», комплексной программы «Подросток», «Внимание - дети!»	Июнь-август	Управление образования АМР «Койгородский»; ОП №14 МО МВД России «Сысольский»; ТКПДН МР «Койгородский»
4.1 0	Сбор итоговой информации об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и использовании финансовых средств, предусмотренных на проведение оздоровительной кампании в 2024 году	до 15 декабря	Управление образования АМР «Койгородский»
5. Финансовое обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей			
5.1.	Обеспечение своевременного финансирования мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в соответствии с	в течение года	Финансовое управление администрации МР

	объёмами, предусмотренными в республиканском бюджете Республики Коми и бюджете муниципального образования МР «Койгородский»		«Койгородский»
--	---	--	----------------

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 МР «Койгородский»
 от 03 апреля 2024 г. № 11/04
 (Приложение 2)

**План организации детских оздоровительных лагерей с дневным
 пребыванием в 2024 году**

ЛАГЕРЯ	Кол-во детей	Кол-во рабочих дней дней	Сроки
МБОУ «СОШ» с.Койгородок			
ЛДП «Гармония»	85	14	18.06-04.07
ЛДП «Гармония»	20	5	19.08-25.08
МОУ «НОШ пст.Койдин»			
ЛДП «Солнцеград»	35	14	03.06-23.06
МБОУ «СОШ» пст.Кажым			
ЛДП «Радуга»	25	14	01.06-21.06
МБОУ «ООШ» с.Грива			
ЛДП «Юрган»	15	14	03.06-19.06
МБОУ «СОШ» пст.Подзь			
ЛДП «Радуга»	15	14	03.06-23.06
МОУ «ООШ пст.Вежью»			
ЛДП «Гармония»	10	14	03.06-19.06
МБОДО «ДЮСШ» с.Койгородок			
ЛДП «Чемпион»	48	14	18.06-04.07
МБОДО «ДЮСШ» пст.Подзь			
ЛДП «Юниор»	5	14	03.06-23.06
МОДО «ЦДО» с.Койгородок			
ЛДП «Радуга»	81	14	18.06-04.07
МОДО «ЦДО» пст.Подзь			
ЛДП «Эхо»	7	14	03.06-23.06
МБОУ «ООШ» пст.Кузьель			
ЛДП «Колокольчик»	12	14	01.06-21.06
Итого	383		

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
МР «Койгородский»
от 03 апреля 2024 г. №11/04
(Приложение 3)

План организации лагеря труда и отдыха в 2024 году

Лагерь труда и отдыха	Кол-во детей	Кол-во дней	Сроки
МБОУ «СОШ» с.Койгородок			
ЛТО «Подрост»	25	14	18.06-04.07

**Порядок обращения граждан
по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления
в возрасте от 6 до 18 лет,
временного трудоустройства несовершеннолетних граждан
в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих
на территории МО МР «Койгородский»**

1. Настоящий Порядок определяет механизм обращения граждан по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления в возрасте от 6 до 18 лет, временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории МО МР «Койгородский».

2. Организация отдыха детей и их оздоровления в возрасте от 6 до 18 лет, временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории МО МР «Койгородский» осуществляется по направлениям:

- детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием;
- стационарные детские оздоровительные лагеря на территории и за пределами Республики Коми;

3. Граждане вправе обратиться:

3.1. В Управление образования администрации МР «Койгородский», образовательные организации (школы), организации дополнительного образования, учреждения спорта и культуры, по телефону «горячих линий», по вопросам:

- отдыха детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций;
- временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в трудовых объединениях, организованных администрациями сельских поселений;
- отдыха детей в возрасте от 6 до 18 лет в стационарных детских оздоровительных лагерях на территории и за пределами Республики Коми.

4. В ГУ РК «Центр занятости населения Койгородского района» по вопросам индивидуального трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

5. Адреса, контактные телефоны ответственных лиц за организацию оздоровления, отдыха детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет:

5.1. Управление образования администрации МР «Койгородский»: с.Койгородок, ул.Мира, д.7, тел.: 8(82132)91886 - начальник Управления образования – Лодыгина Марина Яновна, заведующий отделом общего образования и комплексной безопасности Управления образования АМР «Койгородский», тел.: 8(82132)91886, Сеньють Оксана Яновна.

6. Телефоны «горячих линий» по вопросам организации летнего отдыха и оздоровления детей:

Министерство просвещения Российской Федерации – 8800440420538,
Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми - 8(8212) 301-668,

Управление образования администрации МР «Койгородский» - 8(82132)91886.

7. Контактные телефоны ответственных лиц за организацию трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет:

7.1. ГУ РК «Центр занятости населения Койгородского района»: 8213291154.

7.2. Администрация сельского поселения «Койдин»: 882132917087.

7.3. Администрация сельского поселения «Ужга»: 88213294584.

7.4. Администрация сельского поселения «Койгородок»: 88213291262.

7.5. Администрация сельского поселения «Грива»: 88213294140.

7.6. Администрация сельского поселения «Подзь»: 88213293402.

7.7. Администрация сельского поселения «Кажым»: 88213292291.

7.8. Администрация сельского поселения «Кузьель»: 88213294627.

7.9. Администрация сельского поселения «Нючпас»: 88213294323.