



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

от 29 сентября 2023 г.
с. Койгородок

№ 43/09

Об утверждении порядка предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования муниципального района «Койгородский» для нужд отопления

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субвенций на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления, утвержденными постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 года № 520 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие строительства, обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан»

администрация МР «Койгородский» постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования муниципального района «Койгородский», для нужд отопления согласно приложению.
2. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации муниципального района «Койгородский» от 12 августа 2015 г. № 26/08 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств республиканского бюджета республики Коми

субсидий на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления»;

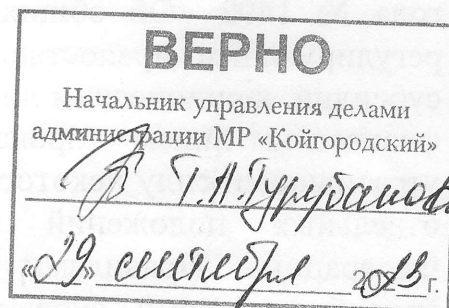
– постановление администрации муниципального района «Койгородский» от 13 августа 2015 г. № 28/08 «О проведении конкурсного отбора поставщиков топлива твердого на территории МО МР «Койгородский».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МР «Койгородский».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном вестнике Совета и администрации МР «Койгородский».

Исполняющий обязанности
главы МР «Койгородский» - руководителя
администрации МР «Койгородский»

Т.А. Жабская



Порядок предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования муниципального района «Койгородский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования муниципального района «Койгородский» для нужд отопления (далее - Порядок) определяет условия и механизм предоставления субсидии поставщикам топлива твердого на обеспечение возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое для нужд отопления гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального образования муниципального района «Койгородский» (далее – субсидия, МО МР «Койгородский»).

1.2. Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете МО МР «Койгородский», является администрация муниципального района «Койгородский» (далее - Администрация), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО МР «Койгородский» за счет поступающих субвенций из республиканского бюджета Республики Коми, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Строительство, обеспечение жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства в МО МР «Койгородский», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Койгородский» от 30 декабря 2020 г.

1.5. Для реализации целей настоящего Порядка под получателями субсидии понимаются:

поставщики топлива твердого, у которых превышена экономически обоснованная цена на реализуемое населению топливо твердое, осуществляемого уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере государственного регулирования цен (тарифов) по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое, над предельными максимальными розничными ценами на топливо твердое, установленными Правительством Республики Коми, в пределах нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных статьями 1 и 2 Закона Республики Коми от 28 июня 2005 года № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения (далее - получатель субсидии);

поставщики топлива твердого на обеспечение топливом твердым управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных или иных специализированных потребительских кооперативов, созданных в целях удовлетворения граждан в жилье, предоставляющих коммунальные услуги по отоплению гражданам Российской Федерации, проживающим в многоквартирном доме, в состав общего имущества которого входит твердотопливный котел, в случае превышения экономически обоснованного расчета цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществляемого уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере регулирования цен (тарифов) для конкретного поставщика топлива твердого, над предельными максимальными розничными ценами на топливо твердое, установленными Правительством Республики Коми, в пределах нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных статьями 1 и 2 Закона Республики Коми от 28 июня 2005 года № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения (далее - получатель субсидии).

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за период с 01 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, по 30 ноября текущего финансового года.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) (при наличии технической возможности).

1.8. Субсидия предоставляется без проведения отбора получателей субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии по состоянию на первое число текущего месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления (далее – соглашение) следующим требованиям:

1) не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МО МР «Койгородский» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед МО МР «Койгородский»;

3) получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получает средства из бюджета МО МР «Койгородский» на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.1. настоящего Порядка;

6) ведет обособленный аналитический учет операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

7) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Ответственность за соблюдение вышеуказанных положений и достоверность предоставляемых сведений несут поставщики топлива твердого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Получатель субсидии для заключения соглашения представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием планового размера недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Койгородский» для нужд отопления (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3) копию заключения по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое, осуществленного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере государственного регулирования цен (тарифов);

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления заявления;

5) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 23 ноября 2022 года N ЕД-7-8/1123@, сформированную не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления;

Заявление о предоставлении субсидии с приложенными документами должно быть пронумеровано и подписано руководителем поставщика топлива твердого.

Все поступившие документы подлежат регистрации в день их поступления в Администрацию.

2.3. В срок не превышающий 10 рабочих дней со дня получения документов Администрация рассматривает представленный пакет документов и при отсутствии замечаний заключает Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального района «Койгородский» в пределах сумм, предусмотренных в бюджете МО МР «Койгородский» на эти цели, или возвращает документы претенденту с указанием причин возврата в письменном виде по адресу, указанному в представленных документах в случаях:

- 1) несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 3) несоответствие претендента требованиям, установленным настоящим Порядком.

Претендент при устранении выявленных недостатков вправе повторно представить главному распорядителю пакет документов, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Получатель субсидии подписывает и направляет соглашение в Администрацию в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

2.4. Соглашение заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете МО МР «Койгородский» на текущий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств).

Предельный размер субсидии в рамках соглашения не может превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных поставщиком топлива твердого документов по следующей формуле:

$$S_n = V_n \times (C_1 - C_2),$$

где S_n - плановые убытки n -поставщика топлива твердого, возникающие в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, руб.;

V_n - плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО МР «Койгородский», топлива твердого n -поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плотных куб.м (тонн); Плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МО МР «Койгородский», топлива твердого n -поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плотных куб. м. (тонн) не может превышать объем отпуска, отраженного в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для n -поставщика топлива твердого, руб./плот. куб. м. (руб./т) за соответствующий период;

C_1 - экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для n -поставщика топлива твердого, руб./плот. куб. м. (руб./т);

C_2 - предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб. м. (руб./т).

2.5. В соглашение включаются положения об изменении условий предоставления субсидии по согласованию сторон в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении; при недостижении согласия - о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

При уменьшении ранее доведенных лимитов размер субсидии получателя субсидии сокращается пропорционально остатку неисполненных обязательств по соглашению.

В случае увеличения (уменьшения) размера потребности в субсидии получатель субсидии в срок не позднее 30 ноября текущего года представляет главному распорядителю письменное заявление об увеличении (уменьшении) субсидии в произвольной форме с приложением уточненного расчета убытков.

При этом документы, предоставленные в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, повторно не представляются (в случае, если ранее представленные сведения не изменились).

Рассмотрение документов и заключение дополнительного соглашения к соглашению осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Администрацию не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы:

1. отчет на сумму недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам муниципального района «Койгородский» и используемое для нужд отопления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2. копии актов приема-передачи топлива твердого на бумажном носителе по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, а также копии документов, подтверждающие размер полученной выручки от реализации топлива твердого в рамках настоящего Порядка, или их электронной копии.

3. списки-реестры граждан, получивших топливо твердое, с указанием места жительства гражданина и годовой потребности гражданина в топливе твердом для нужд отопления, определенной в соответствии с установленными уполномоченным органом норм потребления топлива твердого в расчете на 1 кв. метр общей площади жилых помещений и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных в статье 1 Закона № 54-ПЗ, но не более фактического размера занимаемой общей площади жилых помещений, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

4. информацию по месту регистрации граждан, которым реализуется топливо твердое, о количестве зарегистрированных граждан, об общей площади жилого помещения, об отсутствии в жилом помещении центрального отопления;

5. счет-фактуру (счет) на сумму недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам муниципального района «Койгородский» и используемое для нужд отопления;

6. копии документов, подтверждающие приобретение получателем субсидии топлива твердого у производителей на соответствующей территории (предоставляются в случае установления в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на

топливо твердое, осуществленного уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми экономически обоснованных цен с указанием территории приобретения) или их электронные копии.

Ответственность за достоверность представляемых сведений несут поставщики топлива твердого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Отпуск получателем субсидии топлива твердого населению, проживающему в домах с печным отоплением на территории МО МР «Койгородский», по ценам, не превышающим предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, установленные Правительством Республики Коми, осуществляется при предъявлении следующих документов:

- справки с места жительства, содержащей сведения о составе семьи гражданина, о размере общей площади жилого помещения;
- паспорт (предъявляется лично) с отметкой о регистрации по месту жительства;
- оригинал или копия документа, подтверждающего отсутствие в жилом помещении центрального отопления.

2.8. В течение 10 рабочих дней со дня получения документов, перечисленных в 2.6 настоящего Порядка, от получателя субсидии Администрация проверяет представленные документы и принимает решение о включении возникших недополученных доходов получателя субсидии в заявку на предоставление субвенций на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, используемое для нужд отопления, и приложение к ней, предоставляемые в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми по формам согласно приложениям 5, 6 к настоящему Порядку, или о возврате документов получателю субсидии в письменном виде с указанием причин возврата по адресу, указанному в соглашении.

Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств на расчетные счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заключенными соглашениями с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня со дня доведения предельных объемов финансирования на предоставление субвенций из республиканского бюджета Республики Коми.

2.9. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.6. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- установление недостоверности предоставленной получателем субсидии информации;
- обнаружение в предоставленных документах арифметических ошибок;
- документы не соответствуют формам, предусмотренным соглашением;
- к возмещению предъявлены убытки сверх суммы заключенного соглашения;
- в случае предъявления к возмещению недополученных доходов с объемом отпуска твердого топлива гражданам сверх нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов

нормативной площади жилого помещения, установленных ст. 1 Закона Республики Коми от 28 июня 2005 года № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения либо по ценам, не соответствующим предельным максимальным розничным ценам на соответствующий вид топлива твердого, установленным Правительством Республики Коми.

2.10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение граждан, проживающих на территории МО МР «Койгородский», твердым топливом по регулируемым ценам.

Значения показателя, характеризующего достижение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Оценка достижения значения показателей результативности осуществляется Администрацией на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного соглашением и фактически достигнутого значения по итогам отчетного финансового года и в течение одного года со дня предоставления субсидии.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Администрацией по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Администрация вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Достижение результата предоставления субсидии определяется на основании отчетности о достижении результатов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, по формам, определенным в соглашении.

3.2. Информация, указанная в пункте 3.1 настоящего Порядка предоставляется Получателем субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация как получатель бюджетных средств проверяет соблюдение получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 3.1, является основанием для приостановления перечисления средств до полного устранения нарушений.

4.3. Получатель субсидии обязан устранить выявленные Администрацией и органом муниципального финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии обязан вернуть полученные бюджетные средства в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также по результатам проверки предоставляемых документов, - в объеме необоснованного предъявления к возмещению недополученных доходов.

При неисполнении Получателем субсидии обязанности по возврату бюджетных средств в установленный срок взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года допущено нарушение обязательства по достижению показателя, характеризующего достижение результата предоставления субсидии, установленного соглашением, объем средств, подлежащий возврату в соответствующий бюджет, рассчитывается по формуле:

$S \text{ возврата} = S \text{ субсидии} \times (1 - T / R) \times 0,1$, где:

S субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

T - фактически достигнутое значение показателя, характеризующего достижение результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

R - плановое значение показателя результативности, характеризующего достижение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

4.6. В случае, если нарушения (основания для возврата) установлены органом муниципального финансового контроля, мероприятия по устранению нарушений (возврат средств) осуществляются на основании представления (предписания), направленного в адрес получателя субсидии, в сроки, установленные нормативными правовыми актами, регламентирующими осуществление контрольных полномочий органа муниципального финансового контроля.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления (или получения соответствующей информации от органа муниципального финансового контроля) факта нарушения получателем субсидии настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений с указанием выявленных нарушений (при наличии оснований для возврата - уведомление о возврате субсидии в бюджет МО МР «Койгородский» с указанием оснований для возврата и расчетом субсидии, подлежащей возврату).

4.7. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, осуществляет возврат субсидии в бюджет МО МР «Койгородский».

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий
в целях возмещения
недополученных доходов,
возникающих в результате
государственного регулирования
цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории муниципального
образования муниципального района
«Койгородский» для нужд отопления

Заявление
о заключении Соглашения на предоставление
субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате
государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории МО МР «Койгородский», и используемое для нужд
отопления.

Наименование заявителя

_____ (полное наименование)

ОГРН _____ дата регистрации

ИНН _____ КПП (при наличии)

Расчетный счет №

в _____ БИК _____

Корреспондентский счет №

Юридический адрес

Почтовый адрес (место нахождения)

Телефон (____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (ФИО, должность, телефон)

просит заключить Соглашение на предоставление из бюджета муниципального образования муниципального района «Койгородский» в 20__ году субсидий в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Койгородский» для нужд отопления в размере _____ рублей.

Плановый расчет размера субсидии в плановом периоде:

Вид (категория, марка) твердого топлива	Плановый объем отпуска гражданам, проживающим на территории МО МР «Койгородский», топлива твердого в 20__ году, плот. куб.м (т)		Экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми на дату подачи заявления, руб./плот. куб.м (руб./т) (без НДС)	Предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб.м (руб./т) (без НДС)		Недополученные доходы, подлежащие возмещению, тыс. руб. за период отпуска топлива твердого
	за период I полугодия	за период II полугодия		I полугодие	II полугодие	
1	2	3	4	5	6	гр. 7 = гр. 2 x (гр. 4 - гр. 5) + гр. 3 x (гр. 4 - гр. 6)
...						
...						
Итого						

Настоящим подтверждаем (ю) соответствие

(наименование хозяйствующего субъекта)

требованиям, установленным пунктом 2.1. раздела 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Койгородский» для нужд отопления:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МО МР «Койгородский» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед МО МР «Койгородский»;

3) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации/индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (нужное подчеркнуть);

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получает средства из бюджета МО МР «Койгородский» на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Койгородский» ;

6) ведет обособленный аналитический учет операций, связанных с субсидируемой деятельностью;

7) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

Достоверность представленных данных гарантирую

Руководитель _____

(подпись)

_____ (ФИО руководителя)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
в целях возмещения
недополученных доходов,
возникающих в результате
государственного регулирования
цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории муниципального
образования муниципального района
«Койгородский» для нужд отопления

ОТЧЕТ

о недополученных доходах, возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо твердое, реализуемое населению муниципального
образования муниципального района «Койгородский» для нужд отопления

за _____ 20__ года
(месяц)

Наименование хозяйствующего субъекта	Фактически отпущено населению топлива твердого (нарастающим итогом), скл. (плотн.) куб.м	Установленная экономическая и обоснованная цена топлива твердого, руб./скл. (плотн.) куб.м (без НДС)	Установленная розничная цена топлива твердого, руб./скл. (плотн.) куб.м (без НДС)	Недополученные доходы, подлежащие возмещению, руб.	Возмещено с начала года, руб.	Подлежит возмещению, руб.
1	2	3	4	5 гр. 2 х (гр. 3 - гр. 4)	6	7 (гр. 5 - гр. 6)
Раздел 1. С доставкой						
...						
Раздел 2. Без доставки						
...						

Справочно:

- отпущено твердого топлива за последний месяц - _____ скл. (плотн.) куб.м;

- экономически обоснованная цена твердого топлива, установленная Службой Республики Коми по тарифам (с НДС) - _____ руб./скл. (плотн.) куб.м;

- розничная цена твердого топлива, установленная Правительством Республики Коми (с НДС), руб./куб.м (с НДС), - _____ руб./скл. (плотн.) куб. м.

Руководитель организации
(поставщик твердого топлива)

_____ (_____) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПОКУПАТЕЛЕМ ТОПЛИВА ТВЕРДОГО:

- 1) Топливо твердое с вышеуказанными характеристиками получил.
- 2) Претензий к качеству твердого топлива: не имею, имею (нужное подчеркнуть).

(суть претензии)

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Поставщик:

Покупатель:

(наименование поставщика) (Ф.И.О./наименование покупателя)

_____ / _____ / _____

(подпись/ФИО ответственного лица) (подпись/ФИО ответственного лица)

М.П.

<*> 18 кв. м общей площади - на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек/42 кв. м. общей площади - на семью из двух человек/33 кв.м общей площади - на одинокого гражданина (ст. 1 Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»)

<***> объем фактически поставленного гражданину топлива твердого указывается со степенью точности: два знака после запятой, за исключением отпуска биотоплива, по отпуску которого указывается три знака после запятой.

№ п/п	ФИО	Адрес	Количество проживающих, чел.	Общая фактическая площадь жилого помещения, кв.м	Размер норматива на 1 кв.м общей площади в год, Плотн. куб.м	Размер регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, кв.м	Годовая потребность в топливе, твердом, (гр. 5 (или гр. 7) х гр. 6) плотн. куб.м	Объем фактически реализованного топлива, принятого в расчет для размещения недополученных доходов поставщику скл. (плотн.) куб.м	Объем реализованного топлива, принятого в расчет для размещения недополученных доходов поставщику скл. (плотн.) куб.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____ / _____
 М.П. (наименование) (подпись/расшифровка подписи)
 хозяйствующего субъекта)

СОГЛАСОВАНО
 Руководитель территориального органа

М.П. _____ / _____
 (подпись/расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидий
в целях возмещения
недополученных доходов,
возникающих в результате
государственного регулирования
цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории муниципального
образования муниципального района
«Койгородский» для нужд отопления

ЗАЯВКА

администрации муниципального района «Койгородский»
на предоставление субвенций на возмещение недополученных
доходов, возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо твердое, используемое
для нужд отопления на _____ 20__ года
(месяц)

Реквизиты Соглашения	Плановы й годовой объем субвенци й из республи канского бюджета Республи ки Коми на год, рублей	Потребность в субвенциях по расчетам, рублей		Получено из республик анского бюджета Републи ки Коми с начала года, рублей	Объем причитающе йся субвенции, рублей	Примечан ие (период возникнов ения потребнос ти)
		Всего, нараст ающим итоном	в том числе за отчетн ый месяц			
1	2	3	4	5	6 = (гр. 3 - гр. 5 <= гр. 2)	8

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового
управления администрации
муниципального района
«Койгородский»

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 6
к Порядку
предоставления субсидий
в целях возмещения
недополученных доходов,
возникающих в результате
государственного регулирования
цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории муниципального
образования муниципального района
«Койгородский» для нужд отопления

РАСЧЕТ
фактической потребности в субвенциях на возмещение
недополученных доходов, возникающих в результате
государственного регулирования цен на топливо твердое,
используемое для нужд отопления муниципального
образования муниципального района «Койгородский»
по заявке на _____ 20__ года
(месяц)

Доставки													
2.1.													
...													

Руководитель

 (подпись)

 (расшифровка подписи)
 (расшифровка подписи)

Руководитель финансового
 управления администрации
 муниципального района
 «Койгородский»

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО

Тел. _____

«__» _____ 20__ г.