

КОПИЯ

“Койгорт”
муниципальной района
администрация



Администрации
муниципального района
“Койгородский”

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ШУӨМ

от 22 марта 2019 г.
с. Койгородок

№ 38/03

О внесении изменений в постановление администрации МР «Койгородский» от 09.02.2018г. № 12/02 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан»

администрация МР «Койгородский» постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МР «Койгородский» от 09.02.2018г. № 12/02 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МР «Койгородский» от 12.03.2019г. №14/03 «О внесении изменений в постановление администрации МР «Койгородский» от 09.02.2018г. №12/02 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в собственность граждан».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Койгородский».

И. о. руководителя администрации
МР «Койгородский»

Т. А. Жабская



Приложение №1
к постановлению администрации
МР «Койгородский»
от 22.03.2019г. №38/03

Изменения,
вносимые в приложение к постановлению администрации МР
«Койгородский» от 09 февраля 2018г. №12/02 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Передача жилых помещений, находящихся в муниципальной
собственности, в собственность граждан»

1. В п. 2.6:

1.1 Абзац первый дополнить следующим содержанием «В запросе
отметить ФИО, дату рождения лиц, совместно проживающих с заявителем,
с указанием родственных связей»;

1.2 Исключить подпункты 11, 12.

2. В п. 2.10:

2.1 Исключить подпункты 1, 4, 7.

3. Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального
района «Койгородский» от 9 февраля 2018г. № 12/02 изложить в новой
редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению».

Приложение № 2
к постановлению администрации
МР «Койгородский»
от 22.03.2019г. №38/03

Приложение №2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Передача жилых помещений, находящихся
в муниципальной собственности,
в собственность граждан»

№ запроса	
-----------	--

Орган, обрабатывающий запрос на
предоставление услуги

Данные заявителя

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность заявителя

Вид			
Серия	Номер		
Выдан		Дата выдачи	

Адрес регистрации заявителя

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		

Адрес места жительства заявителя

Индекс	Регион			
Район	Населенный пункт			
Улица				
Дом	Корпус	Квартира		

Контактные данные	

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» прошим (прошу) передать в _____ долевую собственность, занимаемую нами (мной) квартиру № _____ в доме № _____ по ул. _____,

состоящую из _____ комнат(ы), общей площадью _____ кв.м.

Согласны определить размеры долей:

Ранее в приватизации жилой площади из членов семьи _____

(никто не участвовал, участвовал по другому адресу)

С заявителем совместно проживают

№	ФИО	Дата рождения	Степень родства

Юридические последствия данного заявления понятны.

Подписи членов семьи (семей) о согласии на приватизацию:

Фамилия, имя, отчество	Доля	Паспорт: серия, №, когда и кем выдан	Подпись
------------------------	------	--------------------------------------	---------

С правом собственности (лица участвующие в приватизации):

Фамилия, имя, отчество	Доля	Паспорт: серия, №, когда и кем выдан	Подпись

Без права собственности (лица, которые отказываются от участия в приватизации):

Фамилия, имя, отчество	Доля	Паспорт: серия, №, когда и кем выдан	Подпись

Личность заявителей установлена, полномочия представителей проверены, подписи удостоверяются: специалист _____ (_____).

Представлены следующие документы

1	
2	
3	

Место получения результата предоставления услуги	
Способ получения результата	

Данные представителя (уполномоченного лица)

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	

Документ, удостоверяющий личность представителя (уполномоченного лица)

Вид			
Серия		Номер	
Выдан			Дата выдачи

Адрес регистрации представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Адрес места жительства представителя (уполномоченного лица)

Индекс		Регион		
Район		Населенный пункт		
Улица				
Дом		Корпус	Квартира	

Контактные данные			

Дата

Подпись/ФИО