



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

12 октября 2020 г.

№ 01/10

Об утверждении Правил формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО СП «Грива», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

**Администрация сельского поселения «Грива» постановляет:**

1. Утвердить Правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Грива», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения «Грива»



А. В. Зырянов

**Правила формирования, ведения,  
обязательного опубликования перечня муниципального  
имущества муниципального образования сельского поселения  
«Грива», свободного от прав третьих лиц  
(за исключением имущественных прав субъектов малого и  
среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи  
18 Федерального закона «О развитии малого и среднего  
предпринимательства в Российской Федерации»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Грива», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях предоставления в целях предоставления имущества во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства.

Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду на условиях и в порядке, установленных законодательством.

2. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) имущество не ограничено в обороте;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

ж) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Уполномоченным органом по формированию (утверждению), ведению, обязательному опубликованию перечня является Администрация сельского поселения «Грива» (далее - Администрация).

Администрация утверждает перечень с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением такого перечня имуществом.

4. Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, внесенных в него, подлежат представлению в корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

## II. Порядок формирования и ведения перечня

5. Внесение сведений об имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из перечня осуществляются Администрацией на основе письменных предложений органов исполнительной власти Республики Коми, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных лиц. Все поступившие письменные предложения подлежат регистрации в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Администрации, в день их поступления в Администрацию.

Рассмотрение предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней с даты их поступления.

По результатам рассмотрения предложений Администрацией принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящих Правил;

б) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пунктов 9, 10 настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложений.

Решение об отказе в учете предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принимается в случае, если:

а) указанное в предложениях имущество не находится в муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения «Грива»;

б) имущество не соответствует критериям, установленным в пункте 2 настоящих Правил.

В случае принятия решения об отказе в учете предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Администрация направляет лицу, представившему предложения, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в перечень или исключения сведений об имуществе из перечня.

6. Ведение перечня осуществляется путем внесения в него изменений, в том числе включением в перечень и (или) исключением из перечня имущества.

7. Внесение изменений в перечень путем включения в него имущества производится в порядке, предусмотренном в пункте 5 настоящих Правил.

8. В решении о включении имущества в перечень и (или) об исключении имущества из перечня указываются сведения об имуществе в составе и по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

9. Администрация вправе исключить сведения об имуществе из перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений об имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

10. Администрация исключает сведения об имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении имущества принято решение об отчуждении в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

б) право муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения «Грива» на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

в) принятия решения о признании здания (помещения) аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

г) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей.

Решение об исключении имущества из перечня принимается Администрацией в течение 3 рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств.

11. Ведение перечня осуществляется в электронной форме уполномоченными должностными лицами Администрации.

12. Сведения об имуществе вносятся в перечень, который составляется по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

13. Сведения об имуществе, указанные в пункте 11 настоящих Правил, вносятся в перечень должностными лицами Администрации в течение 3 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения о включении этого имущества в перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в перечне, соответствующие изменения вносятся в перечень на основании решения Администрации в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

Сведения об имуществе исключаются из перечня в течение 3 рабочих дней со дня принятия Администрацией решения об исключении этого имущества из перечня в соответствии с пунктами 9,10 настоящих Правил.

### III. Порядок обязательного опубликования перечня

14. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию на информационных стендах в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению в установленном порядке на официальном сайте Администрации сельского поселения «Грива» в <http://kojgorodok.ru/administratsii-selskih-poselenij-kojgorodskogo-rajona/administratsiya-selskogo-poseleniya-griva/normativnyie-aktyi/> информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.



Приложение к Правилам формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества МО СП «Грива», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества), прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

### Перечень

муниципального имущества муниципального образования сельского поселения «Грива», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества малых и средних предпринимательств), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

№ п/п	№ в реестре имущества	Адрес (местоположение)	Структурированный адрес объекта													
			Наименование субъекта Российской Федерации <3>	Наименование муниципального района/городского округа территории	Наименование городского/сельского поселения/внутригородского района городского округа	Вид населенного пункта	Наименование населенного пункта	Тип элемента планировки	Наименование элемента планировки	Тип элемента	Наименование элемента	Тип элемента	Наименование элемента	Номер дома (включая литеру)	Тип и номер корпуса, строения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			

Сведения о недвижимом имуществе или его части							
Вид объекта недвижимого имущества <6>	Кадастровый номер <7>	Номер части объекта недвижимого имущества согласно сведениям государственного кадастра недвижимости <8>	Основная характеристика объекта недвижимости <9>			Наименование объекта учета <10>	Необходимость капитального ремонта
			Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства)	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)		
15	16	18	19	20	21	22	

Сведения о движимом имуществе <11>					
Тип: оборудование, машины, механизмы, установки,	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Наименование объекта учета	Марка, модель	Год выпуска	Кадастровый номер объекта недвижимого имущества, в том числе

транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное	наличии)				земельного участка, в (на) котором расположен объект
23	24	25	26	27	28



-----

<1> Указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества.

<2> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<3> Указывается полное наименование субъекта Российской Федерации.

<4> Указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства согласно почтовому адресу объекта; для помещений указывается номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства, в котором расположено такое помещение; для земельного участка указывается номер земельного участка.

<5> Указывается номер корпуса, строения или владения согласно почтовому адресу объекта.

<6> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается - "Движимое имущество".

<7> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<8> Указывается кадастровый номер части объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<9> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.

Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах.

Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<10> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<11> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии)