Приложение N 5

к Порядку

размещения нестационарных

торговых объектов на территории

муниципального района

"Койгородский"

Типовой договор

на право размещения нестационарного торгового объекта

с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального района "Койгородский" \_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

индивидуальный предприниматель/организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в

дальнейшем "Предприятие" с другой стороны, заключили настоящий договор о

нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Предприятию право на размещение

нестационарного торгового объекта (далее - Объект):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место расположения объекта)

согласно ситуационной схеме (Приложение N 1 к настоящему Договору) на срок

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1.2. Договор регулирует отношения по организации торговой деятельности

в нестационарных торговых объектах на территории сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. В соответствии с решением Комиссии по проведению конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального района "Койгородский" от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предоставить право размещения нестационарного торгового объекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для осуществления Предприятием торговой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реализуемая продукция)

С использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида нестационарного объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1.2. Обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставления услуг населению.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Проводить регулярно проверку на соответствие фактически размещенного нестационарного торгового объекта и проведенного благоустройства прилегающей территории, других условий - заявленным Предприятием в Конкурсной документации. Результаты проверки фиксируются на фото и оформляются отдельным актом.

2.2.2 Требовать расторжения Договора в одностороннем порядке и возмещения убытков в случаях, установленных п. 3.1 настоящего Договора.

2.3. Предприятие обязуется:

2.3.1. Разместить Объект в соответствии с ситуационной схемой (приложение N 1 к настоящему Договору) и обеспечить установку Объекта и его готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к эксплуатации и выполнить условия, заявленные в Конкурсной документации в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров: на санитарное содержание прилегающей территории, подключение к источникам энергоснабжения (при необходимости), вывоз твердых бытовых и жидких отходов (при отсутствии лицензии).

 Предприятие имеет право самостоятельно осуществлять работы по санитарному содержанию прилегающей территории. В этом случае Предприятие обязано предоставить Администрации письменное обязательство на выполнение указанных работ.

2.3.3. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу.

2.3.4. Обеспечивать выполнение установленных федеральным, региональным и местным законодательством торговых, санитарных, противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта, правил благоустройства, а также:

- обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и муниципального района "Койгородский";

- производить уборку на прилегающей территории, в т.ч. внутри нестационарного торгового объекта, в радиусе 5 метров по периметру торгового объекта ежедневно (в постоянном режиме);

- производить вывоз мусора в соответствии с договором и графиком на вывоз мусора; в зимнее время производить уборку кровель от наледи и сосулек, уборку и вывоз снега.

- производить ремонт и замену пришедших в негодность частей конструкций нестационарного торгового объекта по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан незамедлительно;

- осуществлять праздничное оформление объекта к государственным праздничным дням Российской Федерации, Республики Коми, муниципального района "Койгородский" и другим памятным датам;

- не допускать складирования тары (в том числе, на крышах сооружений), листвы, травы, снега, сброса бытового и строительного мусора, производственных отходов;

- производить завоз товаров, не создавая препятствий движению

автотранспорта, пассажиров, пешеходов;

- не осуществлять продажу спиртосодержащих непищевых жидкостей;

- не препятствовать проведению общерайонных (праздничных) мероприятий (при необходимости).

2.3.5. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

- Свидетельства о праве размещения Объекта;

- вывески о ведомственной принадлежности Объекта;

- подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

- личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

- предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей";

- журнала учета мероприятий по контролю за торговым объектом;

- копии настоящего Договора на право размещения нестационарного торгового объекта и договора на вывоз мусора.

2.3.6. В течение 3-х рабочих дней с момента подписания Договора

перечислить в местный бюджет плату за право размещения нестационарного

торгового объекта на территории муниципального района "Койгородский" в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Получатель: Администрация МО МР «Койгородский»

- Назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта.

 В случае оплаты начисленной по Договору суммы равными частями ежеквартально в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории МО МР «Койгородский»:

 В течение 3-х рабочих дней со дня подписания Договора за первый квартал размещения и в течение 3-х первых рабочих дней каждого последующего квартала перечислить в местный бюджет плату за право размещения нестационарного торгового объекта на территории МО МР «Койгородский» (расчет-график в приложении № 1 к настоящему Договору) по следующим реквизитам:

Получатель: Администрация МО МР «Койгородский».

Назначение платежа: плата за право размещения нестационарного торгового объекта.

2.3.7. Освободить занимаемую территорию от Объекта и привести ее в

первоначальное состояние в течение 3-х рабочих дней:

- со дня окончания срока действия Договора;

- со дня прекращения действия Договора в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора.

3. Расторжение Договора

3.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;

- в судебном порядке;

- в связи с односторонним отказом стороны от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке

расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Предприятие за 3 дня, в случаях:

1. невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;
2. нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 2.3.1, 2.3.5 Договора, за правонарушения в области торговли, содержания территорий, а также в сфере благоустройства и не устранения в срок нарушений, выявленных надзорными органами;

 3. при несоответствии внешнего вида фактически размещенного нестационарного торгового объекта и прилегающей территории и других фактов условиям Конкурсной документации, выявленном в ходе проверки администрацией;

1. в случае размещения Объекта в ином месте, чем определено конкурсной документацией и условиями настоящего договора;
2. в случае прекращения Предприятием в установленном законом порядке своей деятельности в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя;
3. при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования

земельного участка, на котором расположен Объект, для муниципальных нужд.

3.3. По истечении 3-х дней с момента уведомления Предприятия по адресу,

указанному в Договоре, настоящий Договор считается расторгнутым.

3.4. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п.п. 1-5 п. 3.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Предприятием, возврату не подлежат.

3.5. Расторжение Договора по соглашению сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

1. Форс-мажорные обстоятельства

4.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы..

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) дней со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

4.3. Невыполнение условий пункта 5.2 Договора лишает сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

4.4. Договор составлен в 2-х экземплярах.

 5. Прочие условия

* 1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.
	2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в течение 10 (десяти) дней со дня изменений направить письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.
	3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.
	4. Договор составлен в 2-х экземплярах.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Администрация Предприятие