

Протокол № 5
заседания Комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего
предпринимательства на конкурсный отбор бизнес-проектов
и получение финансовой поддержки

с. Койгородок,
малый зал заседаний администрации МР «Койгородский», 15.00 ч.

29 ноября 2023г.

Присутствовали:

Ушакова Лариса Юрьевна - глава МР «Койгородский» - руководитель администрации МР «Койгородский», председатель Комиссии;

Матвеева Татьяна Леонидовна – главный специалист отдела экономической политики администрации МР «Койгородский», секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Горинбахер Анна Владимировна – начальник отдела экономической политики администрации МР «Койгородский»;

Данилова Юлия Александровна - заведующий Койгородской службой общественной приемной Главы Республики Коми ГКУ РК «ЦОД Администрации Главы РК»;

Мелехина Ирина Евгеньевна - ведущий эксперт Сыктывдинского межрайонного отдела сельского хозяйства ГУ РК «Центр господдержки АПК и рыбного хозяйства РК»;

Новоселов Михаил Валерьянович - председатель Совета МР «Койгородский»;

Юркина Анна Ивановна - руководитель Совета представительства МОД «Коми войтыр».

Повестка дня:

1. Вступительное слово – Ушакова Л.Ю., глава МР «Койгородский» - руководитель администрации МР «Койгородский».

2. Рассмотрение заявки субъекта малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки в виде субсидирования части расходов субъектов МСП, в соответствии с Порядком субсидирования части затрат субъектов МСП, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (Приложение 2.3.) к муниципальной программе «Развитие экономики в МО МР «Койгородский», утвержденной постановлением администрации МР «Койгородский» от 30.12.2020г. № 64/12 (далее - Порядок, муниципальная программа).

Ушакова Л.Ю. ознакомила собравшихся с повесткой дня, сообщила о цели сегодняшнего заседания. На заседании присутствуют 7 членов комиссии из 11, четверо отсутствуют, кворум для проведения заседания имеется. Ушакова Л.Ю. представила слово Матвеевой Т.Л.

Докладчик – Матвеева Т.Л., главный специалист отдела экономической политики администрации МР «Койгородский».

Матвеева Т.Л. постановлением администрации МР «Койгородский» от 30 декабря 2020 года № 64/12 утверждена муниципальная программа, в состав которой входит подпрограмма 2 «Малое и среднее предпринимательства в МО МР «Койгородский», содержащая мероприятия по финансовой поддержке субъектов предпринимательства. На финансирование мероприятий в 2023 году предусмотрены финансовые средства в размере 2 025 060 руб, в том числе: 100 000 руб. – за счет местного бюджета МО МР «Койгородский» и 1 925 060 руб. – финансовые средства, выделенные АО «Монди СЛПК» бюджету МО в рамках Соглашения о социально-экономическом сотрудничестве между Правительством Республики Коми и АО «Монди СЛПК» от 20.06.2023 года.

Объем средств субсидии для распределения по результатам конкурсного отбора составляет 470 110 руб.

Администрацией МР «Койгородский» 16 октября 2023 года объявлен конкурсный отбор заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства. Срок приема заявок для участия в отборе на получение субсидии был установлен с 18 октября по 16 ноября 2023 года. Информация была размещена на официальном сайте администрации района в разделе / «Экономика» / «Новости, объявления, конкурсы». В информации указывались сроки приема заявок, формы заявки и бизнес-проекта, Порядки предоставления субсидий.

Субсидированию подлежат следующие виды затрат:

1. затраты на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», (далее - оборудование);

2. затраты на монтаж оборудования;

3. затраты на приобретение программного обеспечения, являющегося неотъемлемой частью оборудования.

В сроки, указанные в объявлении в адрес администрации МР «Койгородский» поступила заявка от **ИП Торповой И.Л.** (далее-субъект МиСП) на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования.

В ходе рассмотрения представленных субъектом МиСП заявки и документов, предусмотренных п 2.5 действующего Порядка установлено.

1. Заявка на получение субсидии поступила и зарегистрирована 16.11.2023г. (вход № 02-44/4984), заявка от 23.10.2023г. (пп.1);

2. Бизнес-план (пп.2) «Хлебопекарня в с. Койгородок» с общим объемом капитальных вложений 5 450 000 руб. из которых 2 200 000 руб. предусмотрены на приобретение оборудования для выпечки хлебобулочных изделий (эл/печи, тестомесы, миксеры и т.д.); 2 750 000 руб. на приобретение транспортного средства Хлебный фургон на 128 лотков на базе, а/м ГАЗ и на прочие расходы на общую сумму 500 000 руб. (регистрация в ИФНС, косметический ремонт помещений; оборотные средства и т.д.). В ходе проверки бизнес-плана установлено, что бизнес-план в части составления не

соответствует форме, предусмотренной муниципальной программой. Для оценки бизнес-плана отсутствуют показатели: индекс доходности; период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды»; не указан размер запрашиваемой субсидии; создание или сохранение рабочих мест. Кроме этого, согласно сметы расходов для реализации бизнес-плана планируется приобретение хлебного фургона, при этом субъектом МиСП предоставлены документы (договор купли продажи, выписка из электронного ПТС и т.д.) по приобретению специализированного фургона изотермического.;

3. Выписка из ЕГРЮЛ сформированная по состоянию на 14.11.2023г. (пп.3);

4. Имеются сведения (справки) об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов перед налоговой инспекцией (пп.4) и за пользование муниципальным имуществом, земельными участками перед администрацией района и администрациями сельских поселений (пп.5) по состоянию на 21.11.2023г. и на 01.11.2023г. соответственно.

5. В ходе рассмотрения документов на приобретение автомашины (пп.6) и документов, подтверждающих произведенные субъектом МиСП расходов (пп.7) установлено следующее:

Автомашина приобретена по заключенному между ООО «АВТОЦЕНТР ГАЗ» и субъектом МиСП договору купли-продажи № ОП00012618 от 08.09.2023г. стоимостью 2 586 484 руб. К договору представлены счет-фактура № АГ00018137 от 08.09.2023г. на сумму 2 586 484 руб. и товарная накладная № Ага0000682 от 08.09.2023г. на сумму 2 586 484 руб. с отметкой в получении специализированного фургона 08.09.2023г. Согласно Акта приема-передачи к договору, транспортное средство передано субъекту 08.09.2023г. К договору приложены подтверждающие оплату следующие документы:

- Платежные поручения № 142672 от 10.07.2023г. на сумму 10 000 руб. и № 506434 от 17.07.2023г. на сумму 90 000 руб., субъектом МиСП перечислено 100 000 руб. в ООО «АВТОЦЕНТР ГАЗ» ранее чем был заключен договор (договор от 08.09.2023), при этом в договоре в разделе 3 «Стоимость и порядок оплаты» перечисление аванса (размер и сроки) не предусмотрены. Счет на оплату аванса в размере 100 000 руб. субъекту не выставлялся. В обоих в платежных поручениях в назначении платежа указано «Оплата за автомобиль ГАЗ -33025 белый VIN X96330250P2901301, в том числе НДС». Указанный в платежных поручениях VIN не соответствует инвентаризационному номеру VIN X8B278812P0032211 который прописан договоре и в выписке из электронного ПТС. Объяснения по данному факту субъектом МиСП не представлены.

- Кредитный договор от 05.09.2023 № V621/1057-0004229 заключен между субъектом МиСП (заемщик) и ПАО ВТБ (банк) сроком действия 36 мес. В банке заемщиком открыт банковский счет. Согласно п. 23 кредитного договора банк предоставляет заемщику кредит путем перечисления суммы кредита на банковский счет в течении трех рабочих дней с даты заключения договора. Согласно п. 24 кредитного договора заемщик дает поручение банку в течении трех рабочих дней со дня зачисления кредита на банковский счет составить платежный документ и перечислить с банковского счета денежные средства для оплаты ТС в размере 2 036 484 руб. ООО «АВТОЦЕНТР ГАЗ» (получатель). Платежные поручения, подтверждающие факт перечисления денежных средств получателю в размере 2 036 484 руб., отсутствуют. Субъектом МиСП предоставлены справка с банка в которой сообщается, что задолженность клиента Гороповой И.Л. по кредитному договору от 05.09.2023г. по состоянию на 13.11.2023г. полностью погашена, договор закрыт 21.09.2023г. и выписка информация о счете датированная 25.11.2023г., в которой также указано, что 21.09.2023г. было погашение

обязательств по кредитному договору клиент Торопова И.Л. со счета платежной банковской карты. Следует отметить, что справка и выписка информация о счете предоставленные банком, не являются платежными документами подтверждающие перечисление субъектом МиСП денежных средств получателю ООО «АВТОЦЕНТР ГАЗ» за приобретенное им транспортное средство. Платежные документы, подтверждающие перечисление денежных средств в размере 2 036 484 руб. за автомашину, субъектом МиСП не представлены.

- По кассовому чеку от 08.09.2023г. наличными денежными средствами в кассу ООО «АВТОЦЕНТР ГАЗ» произведена оплата за автомобиль в размере 450 000 руб. В квитанции к ПКО № АГ00000243 от 08.09.2023г. указано основание «Заказ за автомобиль ОП00012618 от 01.09.2023г.» при этом, договор купли-продажи заключен 08.09.2023г. Пояснения по данному факту субъектом МиСП не представлены.

б. (пп.8) предусмотрено предоставление обязательств в случае если размер субсидии составляет менее 500 тыс. руб. (размер предполагаемой субсидии 470 110 руб.) субъект обязуется сохранить имеющиеся на дату подачи заявки рабочие места в течении 3 лет с даты заключения Соглашения. Обязательство субъектом МиСП не представлено.

Согласно п. 2.13.1 Порядка предоставление недостоверных сведений (информации) или представление не в полном объеме субъектом документов, определенных п. 2.5 Порядка является основанием для отклонения заявки к участию в конкурсе на стадии рассмотрения и не прохождения заявки на второй этап конкурса.

Решения комиссии:

1. Заявку ИП Тороповой И.Л. (111100027920) к участию в конкурсе на стадии рассмотрения, отклонить.

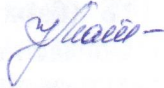
Голосовали: «ЗА» - 7 чел., «ПРОТИВ» - 0 чел., «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

Председатель Комиссии-



Л.Ю.Ушакова

Секретарь Комиссии -



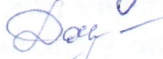
Т.Л. Матвеева

Члены Комиссии:

А.В. Горинбахер -



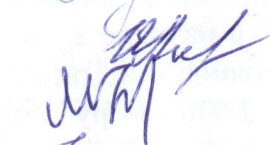
Ю.А. Данилова -



И.Е. Мелехина -



М.В. Новоселов -



А.И. Юркина -

