|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «Грива»  сикт овмöдчöминса  Сöвет | | | Описание: KOMI_GER | Совет  сельского поселения  «Грива» | |
|  | | | РЕШЕНИЕ  ПОМШУÖМ |  | |
| от | 13 февраля | 2023 г. | № | | 5-35/103 |
| (Республика Коми , с. Гривам) | | |  | | |

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования сельского поселения «Грива» на реализацию инициативного проекта

В соответствии со статьей 56.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельского поселения «Грива»,

Совет сельского поселения «Грива» РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования сельского поселения «Грива» на реализацию инициативного проекта согласно [приложению](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Admin\Мои%20документы\Downloads\Порядок%20возврата%20инициативных%20платежей%20(Грива)%20(1).docx#P27) к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования на информационных стендах сельского поселения «Грива» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава сельского поселения «Грива» А.В. Зырянов

Приложение к решению

Совета сельского поселения «Грива»

от 13 февраля 2023 г. N 5-35/103

Порядок

расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих

возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования сельского поселения «Грива»

на реализацию инициативного проекта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования сельского поселения «Грива» (далее бюджет МО СП «Грива») на реализацию инициативного проекта.

1.2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет МО СП «Грива» в целях реализации конкретных инициативных проектов по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования сельского поселения «Грива» (далее – МО СП «Грива») или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органами местного самоуправления МО СП «Грива» (далее-соответственно-инициативные платежи, инициативные проекты).

1.3. Учет доходов в виде инициативных платежей ведется по коду бюджета 117 15030 10 0000 150 «Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений» с учетом кода подвида доходов для реализации каждого инициативного проекта.

1.4. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет МО СП «Грива».

1.5. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет МО СП «Грива».

1.6. Расчет и возврат сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет МО СП «Грива», осуществляется администрацией сельского поселения «Грива».

2. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату

2.1. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом в том организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям) в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по формуле:

s= P x O/S, где:

s – размер (сумма) возврата денежных средств плательщику из остатка инициативных платежей,

P – размер (сумма) внесённых плательщиком денежных средств в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации инициативного проекта.

2.2. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация сельского поселения «Грива» производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату и письменно уведомляет об этом Финансовое управление администрации муниципального района «Койгородский».

2.3. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация сельского поселения «Грива» направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о неизрасходованных инициативных платежах, подлежащих возврату по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате денежных средств, подлежащих возврату.

2.4. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет МО СП «Грива», представляет письменное заявление администрации сельского поселения «Грива» по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявление о возврате инициативных платежей может быть подано в течение трех лет со дня направления администрацией сельского поселения «Грива» уведомления инициатору проекта.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате инициативных платежей прилагаются:

-копия документа, удостоверяющего личность;

-документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);

-копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;

-сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.

2.5. В случае смерти гражданина (в том числе индивидуального предпринимателя), реорганизации или ликвидации юридического лица, осуществивших перечисление инициативных платежей, с заявлением о возврате инициативного платежа (остатка инициативного платежа) могут обратиться лица, являющиеся наследниками гражданина, правопреемниками юридического лица, или иные лица в соответствии с гражданским законодательством. Указанные лица обязаны предоставить главному администратору доходов документы, подтверждающие в соответствии с гражданским законодательством их право на получение соответствующих денежных средств.

2.6. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств.

Приложение 1

к Порядку

расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет муниципального

образования сельского поселения «Грива»

на реализацию инициативного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,*

*Ф.И.О. представителя инициатора проекта*

*(при наличии), его адрес*

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования сельского поселения «Грива» на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета СП «Грива» от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. N \_\_\_, в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование инициативного проекта)*

срок реализации, которого истек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(дата окончания срока реализации инициативного проекта)*

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо*

*наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(сумма)* рублей.

Глава СП «Грива» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи, дата)*

Приложение 2

к Порядку

расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет муниципального

образования сельского поселения «Грива»

на реализацию инициативного проекта

Главе СП «Грива»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,*

*Ф.И.О. представителя инициатора проекта*

*(при наличии), документ, удостоверяющий личность*

*инициатора проекта либо документ, подтверждающий*

*полномочия представителя инициатора проекта,*

*почтовый адрес инициатора проекта*

*(для юридических лиц - и юридический адрес)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо*

*наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*

на расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициатор проекта

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.