|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального района  “Койгородский ” | | | E:\Мои документы\Организационный отдел\Documents and Settings\Администратор\Мои документы\!ТАТЬЯНА АЛЕКСЕЕВНА!\WINWORD\CLIPART\KOMI_GER.WMF | “Койгорт”  муниципальнй районса  администрация | |
|  | | | РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШÖКТÖМ |  | |
| от | 06 декабря | 2017 г. | № | | 230 -р |
| с. Койгородок | | |  | | |

Об утверждении плана проведения на 2018 год

антикоррупционной экспертизы нормативных

правовых актов МОМР «Койгородский»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 года [№ 82-РЗ](consultantplus://offline/ref=9C22D8388D3BBF2AD40459E0E0FE35659BFABFE61D3216ADCE5DC17162A36C7D1A6601974F30E0B888E01110K8qCN) «О противодействии коррупции в Республике Коми», постановлением администрации муниципального района «Койгородский» № 27/07 от 19 июля 2016 года «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Койгородский»*,*  сельских поселений,расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Койгородский», и их должностных лиц» и в целях выявления и описания коррупциогенных факторов, содержащихся в нормативных правовых актах Совета и администрации МР «Койгородский»:

1. Утвердить план проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МОМР «Койгородский» на 2018 год, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника Управления делами администрации муниципального района «Койгородский».

Руководитель администрации

муниципального района «Койгородский» Л.Ю.Ушакова

Утвержден

распоряжением администрации

муниципального района «Койгородский»

от « 06 » декабря 2017 г. № 230 - р

**ПЛАН**

**проведения антикоррупционной экспертизы нормативных**

**правовых актов на 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия, перечень ,наименование и реквизиты  муниципальных правовых актов , подлежащих  антикоррупционной экспертизе | Ответственное лицо за проведение антикоррупцион-ной экспертизы | Сроки проведения антикоррупционной экспертизы |
| 1. | **Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов изданных в 2013 году:** |  |  |
| *1.1. Решения Совета муниципального района «Койгородский»:* | | | |
| 1.1.1. | Решение Совета от 13.03.2013 г № IV-16/161 (в редакции от 09.11.2016 года ) «Об утверждении Положения о ведении реестра муниципальной собственности МО МР «Койгородский» | Главный инспектор Управления делами | апрель |
| 1.1.2 | Решение Совета от 25.09.2013 г № IV-20/183 (в редакции от 29.01.2014 года ) «Об утверждении Положения о порядке формирования специализированного жилищного фонда МО МР «Койгородский» для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | Главный инспектор Управления делами | май |
| *1.2. Постановления администрации муниципального района «Койгородский»* | | | |
| 1.2.1 | "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих органов местного самоуправления" от 25.01.2013 года № 61/01 (с изменениями постановлением администрации МР «Койгородский» от 21.03.2018 г № 38/03)  (разработчик - Управление делами) | Главный инспектор Управления делами | июнь |
| 2. | **Общие мероприятия** |  |  |
| 2.1 | Подготовка проекта Плана с внесенными изменениями и дополнениями по итогам выполнения за 6 месяцев 2018 года и предоставление на утверждение руководителем администрации МР «Койгородский» | Главный инспектор Управления делами | до 15 июня |
| 2.2 | Внесение изменений в План по итогам работы за 6 месяцев 2018 года | Главный инспектор Управления делами | в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в План по итогам работы за 6 месяцев 2018 года |
| 2.3 | Подготовка проекта Плана с внесенными изменениями и дополнениями по итогам выполнения за 11 месяцев 2018 года и предоставление на утверждение руководителем администрации МР «Койгородский» | Главный инспектор Управления делами | до 15 декабря |
| 2.4 | Внесение изменений в План по итогам работы за 11 месяцев 2018 года | Главный инспектор Управления делами | в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в План по итогам работы за 11 месяцев 2018 года |
| 2.5 | Подготовка проекта распоряжения администрации МР «Койгородский» «Об утверждении плана проведения в 2019 году антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МОМР «Койгородский» | Главный инспектор Управления делами | до 15 декабря |