|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация  муниципального района  “Койгородский” | | | C:\..\..\..\..\..\..\..\..\WINWORD\CLIPART\KOMI_GER.WMF | ”Койгорт ”  муниципальнöй районса  администрация | |
|  | | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ  ШУÖМ |  | |
| от | 13 мая 2020 г. |  | № | | 28/05 |
| с. Койгородок | | |  | | |

|  |
| --- |
| О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального района «Койгородский «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием граждан в общеобразовательные организации» |

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации предоставления муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, муниципальных услуг, в том числе услуг в электронном виде,

администрация МР «Койгородский» постановляет

1. Утвердить изменения и дополнения, вносимые в постановление администрации муниципального района «Койгородский» от 01 августа 2014 года № 01/08 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием граждан в общеобразовательные организации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном вестнике Совета и администрации МР «Койгородский».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МР «Койгородский».

Руководитель администрации

МР «Койгородский» Л.Ю. Ушакова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

МР «Койгородский»

от 13 мая 2020г. №28/05

**Изменения и дополнения,**

**вносимые в постановление администрации муниципального района «Койгородский» от 01 августа 2014 года № 01/08 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием граждан в общеобразовательные организации»**

Раздел 1 «Общие требования», пункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:

«Право преимущественного приема на обучение в ОО имеют:

братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной

организации, проживающие в одной семье и имеющие общее место

жительства;

дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную

должность в данной общеобразовательной организации.

Раздел 2, пункт 2.10. дополнить следующим содержанием:

«Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в

ОО являются:

1) заявителем не представлены или представлены не в полном комплекте документы, отнесенные к необходимым и обязательным в целях получения муниципальной услуги;

2)заявление подано лицом, не являющим надлежащим заявителем (его представителем или законным представителем);

3) отсутствие свободных мест в ОО;

4) возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение

начального общего образования в ОО начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Учредитель вправе разрешить прием детей в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте».

Раздел 2, пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано по причине отсутствия свободных мест в ОО. В случае отсутствия мест в ОО заявитель для решения вопроса об устройстве в другую ОО обращается непосредственно в Орган».

Раздел 5, пункт 5.2. дополнить следующим содержанием:

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Раздел 5, пункт 5.8. дополнить следующим содержанием:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо ООО, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».